



Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"

90 Años de la Creación del Consejo Técnico de la Escuela Politécnica Nacional
90 Aniversario del CECyT 9 "Juan de Dios Bátiz"
50 Aniversario del CICS, Unidad Milpa Alta
25 Aniversario del CICS, Unidad Santo Tomás y del CICATA, Unidad Altamira
20 Aniversario de la Defensoría de los Derechos Politécnicos

CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR
17 REUNIÓN EXTRAORDINARIA

En la Ciudad de México, siendo las **trece horas con ocho minutos** del día **treinta** de **mayo** de **dos mil veinticinco**, reunidos en forma virtual a través de la plataforma Teams; ante la presencia del **Biól. Sergio Arturo Murillo Jimenez, Presidente del Consejo** se reunieron; **Profa. Carolina Beatriz Hernández González, Prof. Haner Rubén Rubio Ibarra, Prof. Jorge Alberto Cetina Pérez, Prof. Mario Alberto Monter Flores, Profa. Rosa María Viveros Bautista, Profa. Flora Reyes Garrido, Prof. Ulises Graciano Soto Ortiz, Prof. Eduardo Javier Castañón Martínez, Prof. Rubén Salomo Medina, Profa. Blanca Reyes Toledo, Prof. Rubén Salomo Medina, Profa. Miriam Janet Gatica Acevedo, M. en A. Gabriel Ponce Carmona, C. Sofía Torres Cárdenas y C. Joanna Valentina Linares Camacho** integrantes del Consejo Técnico Consultivo Escolar del **CECyT No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"**, a fin de tratar los siguientes asuntos:

Punto 1. Lista de Presentes.

Después de verificar el quórum reglamentario, el **Biól. Sergio Arturo Murillo Jimenez, Presidente del Consejo** da por iniciada la sesión.

Punto 2. Trámite y aprobación en su caso del orden del día.

Se pone a consideración la propuesta del orden del día, la cual fue aprobada por **UNANIMIDAD** de la siguiente manera:

1. Lista de presentes.
2. Trámite y aprobación en su caso del orden del día.
3. Asuntos académicos.
4. Asuntos escolares.
5. Asuntos administrativos.
6. Asuntos generales.





Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"

90 Años de la Creación del Consejo Técnico de la Escuela Politécnica Nacional
90 Aniversario del CECyT 9 "Juan de Dios Bátiz"
50 Aniversario del CICS, Unidad Milpa Alta
25 Aniversario del CICS, Unidad Santo Tomás y del CICATA, Unidad Altamira
20 Aniversario de la Defensoría de los Derechos Politécnicos

Punto 3. Asuntos académicos: La **L.A. Carolina Beatriz Hernández González, Secretaria del Consejo**, comenta al pleno lo siguiente:

Área Tecnológica y de Especialidad: En el mes de **marzo**, se efectuaron las siguientes actividades: Reuniones virtuales con academias del área tecnológica para establecer lineamientos de la Estructura Educativa 26-1. Cabe mencionar que la Estructura se comienza a trabajar con anterioridad y por instrucción del Director se informó a través de los jefes de departamento respectivos, que hicieran llegar a los docentes, los criterios para la coordinación, operación y autorización de la Estructura educativa en las Unidades Académicas del Instituto Politécnico Nacional, para el ciclo 2026-1 con la finalidad de darlos a conocer y que los propios docentes sepan cual es el proceso en general y así agilizar el mismo. De igual manera, se validaron horas del semestre 25-2 con Capital Humano. Se llevó a cabo una reunión en la Dirección de Educación Media Superior para las mesas de diálogo. Se realizó el seguimiento de prácticas clínicas de sexto semestre y reclutamiento de profesionales de la salud para prácticas clínicas 25-2. Asistencia a CECYT 6 para apertura de oficina del departamento de Tecnológicas. Recepción de fotografías de alumnos de 4to semestre de enfermería. Asistencia a reuniones virtuales del profesional de la salud de sexto semestre con sus alumnos para dar a conocer lineamientos de campos clínicos. Firma de cartas responsivas por parte de los profesionales de salud. Las cantidades de trámites de titulación son las mismas hasta el momento por la situación que está pasando el plantel.

Unidad de Tecnología Educativa y Campus Virtual: Se realizaron las siguientes actividades: Se dio atención y seguimiento a los alumnos del Bachillerato Tecnológico Bivalente a Distancia en plataforma para el ciclo B, así como a los asesores para las unidades de aprendizaje asignadas. Se dio atención y seguimiento al Periodo Escolar Polivirtual (PEP) de las 15 unidades de aprendizaje en línea ofertadas, con 24 grupos para las carreras de Técnico Químico Farmacéutico y Técnico en Nutrición Humana. Se verifico en plataforma AulaPolivirtual, los ingresos de los asesores y alumnos conforme a la problemática técnica presentada en plataforma los días 25 y 26 de mayo. Se atendió la solicitud de la Dirección de Educación Media Superior, para la reunión vía virtual, para acordar la oferta educativa 26-1 de las materias de la oferta regular y recursamientos de las distintas unidades académicas. Se está llevando a cabo la atención y seguimiento para la asignación de maestros que cubrirán la carga académica del Bachillerato Tecnológico Bivalente a Distancia (BTBD) para el periodo 26-1. En el marco de las funciones del Comité Ambiental, los días 7 y 8 de mayo se asistió al 3er. Simposio Internacional de Composta, Investigación y responsabilidad ante el cambio climático.





Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"

90 Años de la Creación del Consejo Técnico de la Escuela Politécnica Nacional
90 Aniversario del CECyT 9 "Juan de Dios Bátiz"
50 Aniversario del CICS, Unidad Milpa Alta
25 Aniversario del CICS, Unidad Santo Tomás y del CICATA, Unidad Altamira
20 Aniversario de la Defensoría de los Derechos Politécnicos

Servicios Académicos: Se llevaron a cabo las siguientes actividades: Se dio seguimiento a las solicitudes de reconsideración de los docentes Gustavo Víquez Alceda y Jorge Ariel Gordillo Ochoa para el Año Sabático 2025-2026. Se dio seguimiento al cierre de la estructura 25-2 en la Coordinación de Estructura Educativa. Se asistió a la Dirección de Capital Humano para ver temas de los interinatos que se encontraban pendientes por validar. Se realizaron los horarios de la estructura 26-1. Se realizó la revisión y corrección de la captura de los horarios de la estructura 26-1. Se generaron los concentrados por materia de cada una de las áreas académicas y se les entregó a los jefes de departamento para el llenado de docentes por el presidente de academia. Se realizó la captura de los 91 grupos incluyendo turno matutino y vespertino en el Sistema de Planeación del Departamento de Diseño Curricular. Se envió la Carpeta Electrónica 26-1 por correo electrónico y en físico, ya que es un requisito que se solicita para poder identificar las incidencias y eventualidades que se tienen por parte de los docentes. Se realizaron las Constancias del Taller de Evaluación y Planeación 2025-2. Se realizó el Informe Ejecutivo de las Acciones de Formación y Planeación 2025-2.

Humanísticas: Se recibe estructura 26-1 y se comienzan las gestiones con presidentes de academia para la asignación de carga horaria, así como con la jefatura de Servicios Académicos, Básicas, Tecnológicas y Campus Virtual. Se acude a reuniones virtuales con Subdirección Académica sobre la Estructura Educativa 26-1, así mismo se asiste a mesa de atención a docentes en la Dirección de Educación Media Superior para firma de RUAA. Se realizan juntas de academia por previsiones de Estructura Educativa 2026-1. Se elabora listado de grupos de interinato y profesores propuestos de las distintas academias pertenecientes al área humanísticas. Se acudió a reunión con Dirección para reafirmar lineamientos en la elaboración de la Estructura 2026-1. Se comparte información vía correo electrónico y Whatsapp a docentes y presidentes de academia sobre actividades del Comité Ambiental, ya que como se recordará en este trimestre de los meses abril, mayo y junio, las acciones se trabajan en la Subdirección Académica y por esta razón se les hace llegar constantemente invitaciones a los docentes para que participen en dichas acciones para el cuidado del medio ambiente. Además se ha solicitado por decreto presidencial que las actividades que desarrolle este Comité, sean basadas en la Agenda 2030 para cumplir los 17 objetivos para el desarrollo sostenible. Se atiende invitación de la Dirección de Educación Media Superior para ser jurado en Concurso de mejores Proyectos Aula. Se atiende invitación de la Dirección de Formación e Innovación Educativa, para acudir al 2º Encuentro Regional de Innovación Educativa. Se acude a DEMS como apoyo a mesas de negociación con el colectivo "Othón no se queda callado". Se acude a reunión con Dirección, Subdirecciones y jefaturas para la logística de paro activo en la reincorporación de actividades administrativas. Se realizó la solicitud de portafolios de evidencias a presidentes de academia para el cumplimiento de la Norma ISO21001:2018.





Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"

90 Años de la Creación del Consejo Técnico de la Escuela Politécnica Nacional
90 Aniversario del CECyT 9 "Juan de Dios Báltiz"
50 Aniversario del CICS, Unidad Milpa Alta
25 Aniversario del CICS, Unidad Santo Tomás y del CICATA, Unidad Altamira
20 Aniversario de la Defensoría de los Derechos Politécnicos

Investigación y Desarrollo Tecnológico: La Unidad Académica participa en la capacitación que ofrece el Senado de la República para participar en las Olimpiadas del Conocimiento, en donde desde el sábado 29 de marzo se asiste de manera virtual, acompañados del Profesor Sergio Iván Santiago Guerra. El equipo de física participó en una competencia y pasaron a la siguiente etapa. Se asistió a la Dirección de Educación Media Superior para revisar la forma de enfrentar la situación del plantel sobre Proyecto Aula, donde se comentó lo complicado que será en este escenario tanto en la exposición del Proyecto Aula, como en la participación en el 13avo Concurso a los mejores proyectos Aula. El día 22 de mayo en comunicación con el analista Quetzalcóatl y la Maestra Estela Barrera, con indicaciones del Director, se acordó que no habría exposiciones ni se participará en el concurso. Todos los viernes se atiende una reunión con el equipo del Programa Institucional de Innovación Educativa (PIINE) del CECYT 6. Se solicitaron a los responsables de los Proyectos de Investigación aprobados por SAPPI 2024 la entrega de un informe de sus productos. Se trabajó con los profesores que atendieron la convocatoria de Premio a los Mejores Prototipos 2025. Se gestiona el registro de 11 Proyectos que se registraron en tiempo y forma, en los que se aprobaron 4 estudiantes para el programa Delfín, 2 de cuarto y 2 de sexto semestre. Se trabaja en la atención por parte de los Profesores y la evaluación anticipada que requieren para realizar su estancia. Los profesores de la Academia de Matemáticas, con excepción de una profesora, se negaron a atenderlos y a evaluarlos. El Director está dando seguimiento. Los jóvenes ya tienen el recurso para realizar la estancia, en la que deberá incorporarse el próximo 9 de junio.

Área Básica: Reuniones vía Plataforma Teams, con Subdirectora Académica, jefa de servicios académicos y jefes de los departamentos de académicos de Tecnológicas, Humanísticas y Básicas para revisión de avances de la estructura 26-1. Reuniones en la Dirección de Educación Media Superior para escritos como respuesta a las mesas de trabajo del movimiento estudiantil. Entrega a presidentes de Academias de los concentrados correspondientes a la estructura 26-1 de las unidades de aprendizaje de área básica. Asistencia al 3er. Simposio Internacional de Composta como parte de las actividades del comité ambiental, los días 7 y 8 de mayo de 2025. Reunión Director, Subdirectores y jefes de departamento para logística de reincorporación de labores como paro activo. Reincorporación de actividades el día 21 de mayo, se realizó acta de hechos sobre las condiciones en las que se encontró la oficina. Se asiste a mesa de atención de docentes en la Dirección de Educación Media Superior para firmas de RUAA estructura 25-2. Envío de mensajes y correos a presidentes de academia para solicitar apoyo para publicar mensaje a sus grupos y para brindar atención, asesorías y material didáctico en sus plataformas. Reuniones presenciales y vía Teams con Subdirectora Académica, para atender pendientes e informar de actividades a realizar por parte de las Academias del Departamento, tales como la reanudación de sextos semestres en Otros Ambientes de Aprendizaje (OAA) por las plataformas que cada uno considere pertinentes.





Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"

90 Años de la Creación del Consejo Técnico de la Escuela Politécnica Nacional
90 Aniversario del CECyT 9 "Juan de Dios Bátiz"
50 Aniversario del CICS, Unidad Milpa Alta
25 Aniversario del CICS, Unidad Santo Tomás y del CICATA, Unidad Altamira
20 Aniversario de la Defensoría de los Derechos Politécnicos

Punto 4. Asuntos escolares. El **M. en P. Haner Rubén Rubio Ibarra, Subdirector de Servicios Educativos e Integración Social** expone al H. Consejo:

Gestión Escolar: En la Modalidad Escolarizada; se brindó atención a alumnos por medio de correos electrónicos y redes sociales. Inscripción de 634 alumnos al programa de recuperación académica polivirtual 5º edición solo para alumnos de sexto semestre y egresados dictaminados. Emisión de 380 dictámenes. En la Modalidad No Escolarizada, se realizó el cierre del periodo 25-1/2.

Servicios Estudiantiles: Derivado del movimiento estudiantil desde el pasado 27 de marzo del presente año, no se ha podido ingresar a las instalaciones de la unidad académica, por lo que no se ha brindado ninguna atención en los departamentos de **Servicio Médico, Biblioteca** y en las **Actividades Culturales**. Con respecto a las **Actividades Deportivas**, el equipo de Fútbol Femenil tuvo la participación en la copa Telmex el pasado 26 de mayo. El equipo de Tocho Flag está participando en sus entrenamientos y actualmente participaran 12 alumnas en los interpolitécnicos. Así mismo, se ha asistido a reuniones sobre la Presea Ing. Bernardo Quintana, organizado por la Dirección de Educación Media Superior y se cuenta con 2 alumnas inscritas. Se promociona la carrera 11k que organiza el IPN, entre la comunidad estudiantil, personal docente y de apoyo. En **Extensión y apoyos educativos** no se tiene registro de servicio social, solo 12 visitas y practicas escolares.

UPIS: Se ha estado trabajando en la entrega de oficios, para solicitar sedes en prácticas clínicas, tanto en el periodo 26-1 y periodo 26-2, a las siguientes sedes: Hospital General de las Américas, Hospital General Perla Nezahualcóyotl, Hospital General Dr. José María Rodríguez, Hospital Materno Infantil Guadalupe Victoria, Hospital General Dr. Maximiliano Ruíz Castañeda, Hospital General Dr. Salvador González Herrejón, Hospital General Gustavo Baz y al Hospital IMSS Sur Deleg. 9, Hospital Gral. José Vicente Villada, en las cuales solo en 5 hospitales aceptaron. Se acudieron los días 16 y 20 de mayo a la Dirección de Educación Media Superior para la reunión de respuesta del pliego petitorio. Asistencia al 3er. Simposio Internacional de Composta como parte de las actividades del comité ambiental, los días 7 y 8 de mayo de 2025.





Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"

90 Años de la Creación del Consejo Técnico de la Escuela Politécnica Nacional
90 Aniversario del CECyT 9 "Juan de Dios Bátiz"
50 Aniversario del CICS, Unidad Milpa Alta
25 Aniversario del CICS, Unidad Santo Tomás y del CICATA, Unidad Altamira
20 Aniversario de la Defensoría de los Derechos Politécnicos

Punto 5. Asuntos administrativos. El **C.P. Jorge Alberto Cetina Pérez, Subdirector Administrativo Interino** expone al H. Consejo lo siguiente:

Capital Humano: Durante el mes de **mayo** de 2025, se realizaron 197 impresiones de FUP's para trámite de pago de docentes y PAAEs. 184 trámites de incidencias del personal. 1 trámite para prestación por defunción de familiares. 3 difusiones de llenado de encuestas del programa de detección de necesidades de formación y capacitación. 3 implementaciones de cursos de capacitación. 2 tramites de jubilación para docentes. 5 trámites para seguro de vida. 5 integraciones de expedientes de personal docente. 20 kioscos de apoyo para el personal que requiere presentar su Declaración Patrimonial.

Recursos Financieros: Durante el mes de **mayo**, se realizaron operaciones financieras de reporte, seguimiento, control y asignación presupuestal, elaborándose en tiempo y forma de acuerdo al calendario establecido por la Dirección de Recursos Financieros; 2 Conciliaciones Bancarias, 1 informe del Estado sobre el Origen de los Ingresos Autogenerados, 1 Estado Financiero. Elaboración de 2 CFDI'S por ingresos autogenerados. Elaboración de 10 oficios para cierre mensual contable-financiero. Cabe mencionar que se anexa el estado financiero presupuestal y contable.

Recursos Materiales: Se realizó la limpieza de azoteas del Edificio A, Edificio B y Biblioteca, así como la limpieza profunda de los andadores y los salones de los Edificios A y B.

Punto 6. Asuntos generales.

El **Prof. Rubén Salomo Medina** pregunta si será posible iniciar clases en línea con los alumnos de segundo y cuarto semestre, dada la situación que se está viviendo actualmente en el plantel.

El **Biól. Sergio Arturo Murillo Jimenez, Presidente del Consejo** le responde que esa solicitud se realizó desde hace días y se está en espera de la respuesta del colectivo a dicha petición.

La. **L.A. Carolina Beatriz Hernández González, Secretaria del Consejo** comenta que en efecto, dentro de las peticiones que se han realizado en las mesas de trabajo que se llevan a cabo con las autoridades y en las últimas en las que a ella se ha incorporado, se realizó esta solicitud al colectivo que representa a la comunidad estudiantil y se está en espera de la respuesta. Hasta el momento lo que se ha logrado es el inicio de las clases en otros ambientes con los alumnos de sexto semestre.





Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior
Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"

90 Años de la Creación del Consejo Técnico de la Escuela Politécnica Nacional
90 Aniversario del CECyT 9 "Juan de Dios Bátiz"
50 Aniversario del CICS, Unidad Milpa Alta
25 Aniversario del CICS, Unidad Santo Tomás y del CICATA, Unidad Altamira
20 Aniversario de la Defensoría de los Derechos Politécnicos

Derivado del cierre de las instalaciones desde el pasado 27 de marzo del año en curso y con el propósito de dar continuidad a las actividades del H. Consejo Técnico Consultivo Escolar del CECyT No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal" se reunieron sus integrantes a través de la plataforma Teams.

No existiendo más asuntos que tratar, siendo las **trece horas con cuarenta y cuatro minutos**, se da por terminada la presente reunión


BIÓL. SERGIO ARTURO MURILLO JIMENEZ
PRESIDENTE DEL CONSEJO

L.A. CAROLINA BEATRIZ HERNÁNDEZ GONZÁLEZ
SECRETARIA DEL CONSEJO





ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
BANCOS/TESORERIA	0.00	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00
Total de ACTIVO CIRCULANTE	<u>\$ 0.00</u>	Total de PASIVO CIRCULANTE	<u>\$ 0.00</u>
ACTIVO NO CIRCULANTE		HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	
TIERRAS Y TERRENOS	0.00	APORTACIONES DE BIENES	77,637,502.27
EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	0.00	Total de HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	<u>77,637,502.27</u>
OTROS BIENES INMUEBLES	0.00		
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	24,565,098.08		
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,860,783.08	RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO /DESAHORRO)	
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	25,317,612.32	RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO /DESAHORRO)	0.00
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	3,380,821.38	Total de RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO /DESAHORRO)	<u>\$ -0.00</u>
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	22,290,603.83		
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	10,633.12		
ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00		
SOFTWARE	211,950.46		
DERECHOS	0.00		
CONCESIONES Y FRANQUICIAS	0.00		
LICENCIAS	0.00		
OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	0.00		
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES	0.00		
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	0.00		
AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	0.00		
Total de ACTIVO NO CIRCULANTE	<u>\$77,637,502.27</u>		
Total Activos	\$77,637,502.27	Total Pasivos	\$77,637,502.27



REVISÓ

JORGE ALBERTO CETINA PÉREZ
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD

SUPERVISÓ

C.P. JORGE ALBERTO CETINA PÉREZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO INTERINO

AUTORIZÓ

BIOL. SERGIO ARTURO MURILLO JIMÉNEZ
DIRECTOR



ESTADO SOBRE EL ORIGEN DE LOS INGRESOS AUTOGENERADOS DEL MES DE ABRIL DE 2025

APARTADO.-1		IMPORTE
Cuenta de cheques 120598828		
SALDO INICIAL		0.00
MAS INGRESOS DEL MES		0.00
MAS OTROS INGRESOS DEL MES (SINIESTROS)		0.00
MENOS EGRESOS DEL MES		0.00
SALDO DISPONIBLE DE AUTOGENERADOS		0.00
FLUJO EN BANCOS POR DIVERSOS MOVIMIENTOS		
(+) MAS DIVERSOS MOVIMIENTOS		
INTERESES BANCARIOS		0.86
(-) MENOS DIVERSOS MOVIMIENTOS		
INTERESES BANCARIOS		0.86
SALDO REAL DISPONIBLE		0.00

APARTADO.-2					
CONCEPTO DEL INGRESO	EXENTOS	GRAVADOS		IVA	TOTAL
		0%	16%		
TOTAL: DE INGRESOS DETALLADOS MAS IVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCEPTO DEL INGRESO	EXENTOS	GRAVADOS		IVA	TOTAL
		0%	16%		
SINIESTROS					
SINIESTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subtotal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL: DE OTROS INGRESOS DETALLADOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

APARTADO.-3	
INTEGRACIÓN DE LOS INGRESOS:	
INGRESOS AUTOGENERADOS DEL MES	0.00
IVA POR INGRESOS GRAVADOS	0.00
TOTAL	0.00

RECIBIDO
 06 MAY 2025



ELABORÓ	SUPERVISÓ	AUTORIZÓ
 JORGE ALBERTO CETINA PÉREZ RESPONSABLE DE CONTABILIDAD	 C.P. JORGE ALBERTO CETINA PÉREZ SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO INTERINO	 BIOL. SERGIO ARTURO MORILLO JIMENEZ DIRECTOR

IMPRIMIÓ: JORGE ALBERTO CETINA PÉREZ Fecha de impresión: 30/04/2025

